

## TÉRMINOS DE REFERENCIA

### APERTURA DE VACANTE PARA EL CARGO DE: OFICIAL JUNIOR DE TECNOLOGÍA

#### Información General de la Organización

CARE es una Organización no Gubernamental, Internacional, sin ánimo de lucro. Responder a emergencias humanitarias es una parte esencial del trabajo de CARE para combatir la pobreza y la injusticia, y reconocemos que las emergencias son causa y efecto de ambas. CARE ayuda a las personas a hacer frente a las crisis mediante la reducción del riesgo de desastres, el socorro de emergencia, la preparación y la recuperación posterior a la crisis. CARE lleva trabajando en la región andina más de 60 años y en Colombia desde el 2018 a través de socios y con un registro nacional desde noviembre de 2019, buscando atender su mandato humanitario a partir de una respuesta a la crisis venezolana a nivel regional. A nivel regional la estrategia se enfoca en dos pilares centrales: Respuesta humanitaria que salva vidas con un enfoque de género en emergencias y el fortalecimiento de la resiliencia, y la independencia económica de quienes han sido más afectados por la crisis. En Colombia, la estrategia se enfoca en los sectores de Protección y Salud Sexual y Reproductiva, con un énfasis significativo en la transversalización e implementación de acciones con enfoque de género, aportando con ello al cumplimiento de Objetivos de Desarrollos Sostenible para el 2030

#### Descripción general del cargo

El/la **Oficial Junior de Tecnología** realizará el soporte técnico preventivo y correctivo de hardware y software a los equipos (portátiles, computadores fijos, servidor e impresoras) y de la red que opera en las diferentes oficinas de CARE Colombia. Velará por el cumplimiento de los estándares de seguridad en los diferentes procesos de tecnología, e instalación y funcionamientos de las aplicaciones globales de CARE para Colombia y realizará el soporte técnico del sistema de Monitoreo de CARE Colombia, que incluye procesos de formación e inducción al staff nuevo.

**Reportará al:** Por definir

**Lugar de trabajo:** El puesto está basado en la Ciudad de Bogotá.

#### Marco de coordinación

**Interna:** El/la profesional deberá estar dispuesto a trabajar en estrecha coordinación con todo el staff del proyecto(s) así como otro personal técnico programático y administrativo de CARE.

#### Contratación

**Tipo de contrato:** Reemplazo de Licencia de maternidad, Contrato Laboral a término fijo de 3 meses, con posibilidad de ampliación. Este contrato incluye todos los beneficios según la ley colombiana.

**Jornada:** Tiempo completo

**Lugar de Trabajo:** Bogotá

**Salario:** a convenir según escala salarial y experiencia del aspirante

#### Funciones del cargo

##### A Nivel de Tecnología

- Realizar el mantenimiento preventivo periódico a nivel de hardware y software de todos los equipos de la organización.
- Instalar y dar soporte, mantenimiento de aplicaciones, sistemas operativos, scanner e impresoras.
- Garantizar la aplicación de políticas de seguridad, respaldo, firewalls de CARE.
- Atender requerimientos de los usuarios de acuerdo con procedimientos técnicos establecidos por la sede.
- Instruir al staff en el uso de herramientas informáticas de acuerdo con las necesidades de manejo de información.
- Mantenimiento de las cuentas de los usuarios que incluye la creación, cancelación, cambios y política de contraseña, directorios internos.
- Administración y mantenimiento del Backup.
- Actualización de BIOS y firmware
- Mejoras y reemplazo del hardware incluyendo memoria, tarjetas de la red, y tarjetas video
- Administración y mantenimiento de back up del software (archivos y correos)

**TÉRMINOS DE REFERENCIA**  
**APERTURA DE VACANTE PARA EL CARGO DE: OFICIAL JUNIOR DE TECNOLOGÍA**

- Soporte herramientas de comunicacionales, página Web, monitoreo niveles de tráfico.
- Administrar redes y sistemas internos información
- Optimizar el manejo de información de las diferentes áreas de programas
- Participar en los espacios nacionales y globales de formación TIC
- Administración general del Sistema de Monitoreo de CARE Colombia que incluye realizar las actualizaciones requeridas por los equipos programáticos, ajustar variables de actividades y registro de personas, y actualización de la información de los proyectos.
- Dar soporte técnico al equipo programático en el Sistema de Monitoreo de CARE Colombia, lo que incluye: corrección de errores en el cargue de información, ajuste de registros, otorgar permisos adicionales para el cargue de información y orientar al equipo en este proceso.
- Realizar los procesos de inducción y reinducción a las personas nuevas para el manejo del Sistema de Monitoreo.

**Otros**

- Demás funciones que sean inherentes al cargo y que resulten del desarrollo del trabajo de CARE.

**Perfil profesional y Experiencia**

**Indispensable:**

- Formación tecnológica o profesional en Ingeniería de Sistemas.
- Experiencia comprobada en cargos de soporte TIC mínima de 2 años.
- Experiencia en mantenimiento de hardware y software, soporte de computadoras y usuarios.

**Deseable:**

- Mínimo 2 años de experiencia trabajando con una ONG en un contexto humanitario / de desarrollo.
- Conocimiento de Excel, Power BI, KOBO.

**Habilidades personales**

1. Alineación con los valores de la organización: Transformación, Integridad, Diversidad, Igualdad, Excelencia
2. Recursivo, comprometido, responsable, dinámico, proactivo.
3. Facilidad de relacionamiento interpersonal e interinstitucional.
4. Capacidad para trabajar con un equipo intercultural e interdisciplinario
5. Capacidad para trabajar bajo presión y adaptación a cambios.
6. Capacidad para resolver situaciones cotidianas.
7. Comunicación asertiva.
8. Manejo de información desde la ética profesional y personal.

**Postulación**

Se invita a los candidatos (as) interesados y calificados (as) a enviar su Curriculum Vitae (CV), incluida carta de motivación hasta **el 7 de marzo de 2024** al siguiente correo [col.reclutamiento@care.org](mailto:col.reclutamiento@care.org) (el CV y la carta de motivación no podrá exceder de 4 páginas). Las postulaciones enviadas posteriormente a la fecha de cierre no serán evaluadas.

Únicamente se evaluarán las postulaciones que mencionen en el asunto la siguiente información: **Oficial Junior de Tecnología**

Una evaluación técnica formará parte del proceso de selección y durante el mismo se enviará el cronograma para una prueba y entrevista.

Inicio de contrato laboral esperado: **marzo de 2024**

**Nota 1:** La/El postulante que aplique a esta convocatoria autoriza a CARE Colombia a validar la información personal suministrada en la hoja de vida. Su identificación será comprobada en las bases de datos públicas y privadas con el uso exclusivo de convalidar la información, de acuerdo con nuestras políticas antifraude, lavado de activos y financiación del terrorismo.