



CONVOCATORIA – 026 - REFERENTE DE FINANZAS- BOGOTÁ- MDM

Médicos del Mundo Francia es una asociación independiente que trabaja para hacer efectivo el derecho a la salud para todas las personas, especialmente para las poblaciones vulnerables, excluidas o víctimas de catástrofes de origen natural, hambrunas, enfermedades, conflictos armados o violencia política. A nivel internacional, MdM trabaja en más de 40 países en todos los continentes realizando programas de emergencia y desarrollo en el sector salud.

En Colombia, MdM se encuentra trabajando desde 1987 para contribuir a que la población más vulnerable tenga el mayor reconocimiento y disfrute del derecho a la salud, contribuyendo en la construcción colectiva del acceso universal y equitativo en la salud rural, mediante un enfoque que integra la respuesta humanitaria a las emergencias con acciones a largo plazo a través de 3 programas:

1. **Las Crisis y Urgencias (C&U)**, a través de un programa que incluye proyectos de respuesta rápida de emergencia por conflicto, emergencias o desastres por eventos naturales o antropogénicos.
2. **La Migración Derecho y Salud (MDS)**, a través de un proyecto regional, que en Colombia cubre la ruta migratoria Eje Cafetero, Cali e Ipiales, ofreciendo puntos fijos de atención en salud a las personas sin seguro de salud y unidades móviles en atención a caminantes.
3. **La SSR y la VBG** en el contexto de conflicto armado, las barreras para las mujeres migrantes y las causas estructurales en general de las violencias. La SSR es un tema para el cual tenemos unos proyectos específicos y acciones que se incluyen en proyectos dentro de los otros dos programas.
4. **Transversal:** la salud mental y el apoyo psicosocial, incorporando profesionales SMSP en todos los equipos operacionales de la misión, como resultados en salud que perseguimos en nuestros proyectos, y como servicios que ofrecemos a nuestros beneficiarios. Todos nuestros proyectos tienen incorporado el enfoque de género.

Estos programas se desarrollan en 10 Departamentos del país (Chocó, Valle del Cauca, Cauca, Nariño, Meta, Guaviare, Caquetá, Amazonas, Putumayo y Antioquia) y Bogotá DC, desde nuestras bases operativas en Bogotá, Cali, Ipiales, Puerto Asís y Quibdó.

Hacemos parte del Consorcio MIRE (Asistencia Humanitaria de Emergencia y Recuperación Temprana) que se despliega por todo el país según las alertas humanitarias del momento, dentro del cual se ha incluido de manera reciente una fase de atención con enfoque de fortalecimiento de capacidades comunitarias e institucionales para generar articulación hacia el desarrollo en municipios priorizados en el pacífico colombiano.

En el marco del plan de acción para reforzar la Coordinación de la Misión, en especial el área financiera para la ejecución de los proyectos se contratará a **Un/a Referente de Finanzas** quien garantizará la buena gestión financiera y presupuestaria de los proyectos cumpliendo con los procedimientos y lineamientos internos establecidos por Médicos del Mundo, así como los procedimientos y lineamientos de los donantes.

Las áreas de trabajo serán:

- Gestión y control presupuestario
- Gestión financiera
- Auditoría
- Autorizaciones y legal
- Capacitación y capitalización
- Gestión de recursos humanos
- Comunicación y reportes



MISIONES:

GESTIÓN Y CONTROL PRESUPUESTARIO

- Lidera la preparación de los presupuestos de la misión (presupuesto anual interno MDM, presupuestos a donantes, adendum/revisiones).
- Es el punto focal para la preparación de los reportes financieros. Interactúa con los departamentos financieros de los socios de los consorcios en los cuales MDM está involucrado.
- Es responsable de la preparación de los reportes financieros para los donantes, respetando las fechas límites de presentación.
- Asegura la ejecución de reuniones periódicas con los responsables de presupuestos tanto a nivel del país como a nivel de las bases para revisar las principales variaciones, tener explicaciones y tomar acciones correctivas cuando sea necesario.
- Alerta a la coordinación en puntos claves para la misión: co-financiamiento, reportes financieros, sub o sobre consumos y principales variaciones.

GESTIÓN FINANCIERA

- Revisar y analizar los registros y asignaciones financieras de MDM con la consolidación mensual contable
- Apoya en la supervisión del ciclo contable de la misión y asegura que los procedimientos estén en plazo con el asesor contable. Propone mejoras en los procedimientos.
- Garantizar el cumplimiento de las obligaciones legales y otras obligaciones financieras del país, como impuestos, gravámenes y declaraciones legales, en vínculo con el asesor contable.

AUDITORÍA

- Lleva a cabo controles internos periódicos sobre los documentos de respaldo y la verificación del respeto de los procedimientos. Identifica variaciones y proponer recomendaciones para el fortalecimiento de los procesos.

CAPACITACIÓN/CAPITALIZACIÓN

- En colaboración con los coordinadores, refuerza los procedimientos y sistemas para la gestión financiera y el control asegurando que están en línea con los requerimientos de MDM y de los donantes
- Lidera el desarrollo de procedimiento estándares y de formatos para la correcta gestión financiera
- Provee capacitación para el equipo administrativo. Provee soporte técnico y asesoramiento al equipo administrativo sobre normativas financieras y viaja regularmente a las bases de trabajo

AUTORIZACIÓN Y LEGAL

- Asegura que los poderes de la organización están actualizados
- Asegura que los requerimientos de entidades nacionales se entreguen en óptimas condiciones y en los tiempos estipulados.
- Asegura que todos los documentos legales de MDM están archivados y disponibles.

GESTIÓN DE RECURSOS HUMANOS

- Supervisa y organiza directamente el trabajo de las dos personas bajo su responsabilidad
- Apoya y retroalimenta a la coordinación financiera en la gestión de RRHH y de desempeño del personal del área financiera.
- Apoya en la organización de actividades del equipo financiero cuando sea necesario



COMUNICACIÓN Y REPORTES

- Cuando sea delegado por la coordinación financiera, representa MdM en foros inter-ONGs de finanzas
- Cuando sea delegado por la coordinación financiera, representa MdM en reuniones con socios de los consorcios

“La lista de las misiones no es exhaustiva y se podrá modificar en función de las evoluciones y de las necesidades puntuales”.

REQUISITOS:

FORMACIÓN Y EXPERIENCIA

- Profesional en finanzas, contabilidad o administración de empresas.
- Estudios de posgrado en administración o gerencia financiera, auditoría y control o carreras afines.
- Al menos 4 años de experiencia en un puesto de alta gerencia financiera.
- Experiencia internacional será valorada
- Al menos 2 años de experiencia en gestión de equipos
- Experiencia demostrada en gestión de presupuestos y procedimientos financieros.
- Experiencia con manejo de presupuestos de donantes (ej: ECHO, DAHI, COSUDE, BHA...)

SABER ESTAR

- Buen manejo de las relaciones interpersonales.
- Capacidad para trabajar bajo presión y priorizar tareas en un entorno de cambio constante.
- Capacidad de análisis y síntesis.
- Capacidad de liderazgo, trabajo en equipo, comunicación asertiva y de toma de decisión.
- Competencia para proporcionar orientación técnica y capacitación
- Proactividad, organización y dinamismo.
- Orientación al servicio, honestidad y transparencia.

SABER HACER

- Excelente manejo del paquete Office y otros medios de comunicación.
- Excelente manejo de Excel con funciones avanzadas (tablas dinámicas, funciones).
- Conocimiento del sistema contable SAGA será valorado.

IDIOMAS:

- Dominio oral y escrito de castellano es imprescindible.
- Inglés o francés fluido tanto a nivel escrito como oral es deseable.

CONDICIONES CONTRACTUALES:

Ciudad de Base: Bogotá (podrá incluir viajes puntuales en las regiones donde desarrollamos las actividades de los proyectos a nivel nacional e internacional)

Jornada laboral: Tiempo completo (45 horas por semana) con disponibilidad fines de semana y festivos.

Tipo de contrato: Contrato a término fijo por seis (6) meses (prorrogable de acuerdo con desempeño y financiación).

Salario: 6.636.630 cop antes de deducciones legales.

Fecha de contratación: Inmediata

Cantidad de Vacantes: 1



Las personas interesadas que cumplan con el perfil requerido deberán enviar su hoja de vida y carta de motivación al e-mail convocatorias.colombia@medecinsdumonde.net indicando en el asunto la **ciudad base o lugar de trabajo de su interés y disponibilidad (Bogotá)** ejemplo REF_FINANZAS_BOGOTÁ + nombre de la persona. Hasta el 30 de diciembre 2023, 24:00 Horas. **Los correos electrónicos y hojas de vida recibidos que no cumplan con este requisito o estructura en el asunto no serán tenidas en cuenta.**

IMPORTANTE:

- Médicos del Mundo se reserva el derecho cerrar el proceso de reclutamiento antes de la fecha límite indicada.
- Médicos del Mundo se compromete a actuar a favor de la integración de las personas con discapacidad y a luchar contra todas las discriminaciones.
- Médicos del Mundo aplica una política de cero tolerancias en cara al no respeto de sus políticas internas sobre antifraude y corrupción, la prevención de la explotación y el abuso sexual (PSEA), así como, la protección de niños y adultos vulnerables. Compromete a todo su personal a promover, difundir y respetar los principios establecidos en sus políticas éticas.
- Los/las candidatos/as al cargo, con la participación y envío de su aplicación dentro del proceso de selección y contratación, autoriza a Medecins du Monde para que realice una búsqueda de información en relación con sus datos personales en bases de datos o sistemas de información locales, nacionales e internacionales. Así mismo, autoriza para corroborar, directa o indirectamente, la información entregada en términos de experiencia y educación ante las instituciones educativas y otras entidades.
- Las hojas de vida que no cumplan con los requisitos y/o sean enviadas fuera del tiempo establecido no serán tenidas en cuenta.