

## INFORMACIÓN PRELIMINAR DEL PUESTO

<b>TÍTULO DEL PUESTO</b>	TRABAJADOR(A) SOCIAL DE SALUD
<b>PAÍS Y LUGAR DE TRABAJO</b>	COLOMBIA – DEPARTAMENTO DE NORTE DE SANTANDER, PAMPLONA
<b>REPORTA JERÁRQUICAMENTE A</b>	LÍDER EQUIPO MEDICO
<b>TIPO DE CONTRATO</b>	FIJO - TIEMPO COMPLETO
<b>DURACIÓN DE CONTRATO</b>	3,5 MESES CON POSIBILIDAD DE PRORROGA SEGÚN DISPONIBILIDAD DE FONDOS
<b>FECHA DE INICIO</b>	INMEDIATO
<b>SALARIO SEGÚN LA ESCALA SALARIAL PUI</b>	E, NIVEL OFICIAL, GRADO SEGÚN EL PERFIL DEL CANDIDATO SALARIO DE BASE MÍNIMO: 3.096.622 COP

## INFORMACIÓN GENERAL

### La Organization

**Première Urgence Internationale (PUI)** es una organización de ayuda internacional no gubernamental, sin ánimo de lucro, apolítica y no religiosa. Nuestros equipos se comprometen a apoyar a los civiles que son víctimas de la marginación y la exclusión, o afectados por desastres naturales, guerras y colapsos económicos, respondiendo a sus necesidades fundamentales. Nuestro objetivo es proporcionar ayuda de emergencia a las personas desarraigadas para ayudarlas a recuperar su dignidad y a recuperar la autosuficiencia. La asociación dirige una media de 200 proyectos al año en los siguientes sectores de intervención: seguridad alimentaria, salud, nutrición, construcción y rehabilitación de infraestructuras, agua, saneamiento, higiene y recuperación económica. PUI presta asistencia a unos 7 millones de personas en 20 países: en África, Asia, Oriente Medio, Europa del Este, Francia y América Latina.

En Colombia la misión de PUI ha estado oficialmente en operación desde enero de 2019, en asociación con *Solidarités International*, enfocándose en las necesidades más urgentes de los inmigrantes y refugiados venezolanos, al igual que de colombianos en condición de vulnerabilidad. Esto se planea lograr a través de un programa integrado y multisectorial, enfocado en salud, refugio, seguridad alimentaria, agua, salubridad e higiene; a través de programas localizados en Norte de Santander, Santander y Arauca.

En Santander y Norte de Santander, PUI Colombia opera varios puntos de auxilios que incluye un paquete de apoyo de primeros auxilios, apoyo social y apoyo de salud mental y psicosocial (MHPSS). El apoyo incluye también la remisión de emergencia y el transporte a estructuras adecuadas de atención de salud primaria/secundaria si es necesario. La respuesta a las necesidades psicosociales inmediatas presentadas por los caminantes en los refugios (adultos, niños, padres, etc.) tiene por objeto reducir la angustia, prestar apoyo, fomentar el funcionamiento positivo/la cobertura y ofrecer asistencia práctica.

## PERFIL DEL PUESTO

### Objetivo general

Bajo la supervisión directa del/de la Líder del Equipo Médico, el Trabajador social de Salud estará encargado de tramitar las referencias identificadas y requeridas desde el programa de salud, identificar actores relevantes para la organización, trabajar activamente en la construcción de mapeos de referencia, contribuir al fortalecimiento de las capacidades de la comunidad migrante y de acogida y asegurar un vínculo de calidad entre los caminantes y el apoyo sanitario proporcionado por PUI y el área de salud en caso de emergencias. También, deberá promover la vinculación y sensibilización de la población objeto a través de la constante comunicación y difusión de mensajes sobre salud e higiene, acceso a servicios de salud en caso de emergencias, deberes y derechos en salud, rutas de atención, etc., y de la detección de casos que necesiten atención y seguimiento, refiriéndolos al equipo móvil. Por último, deberá participar en el diseño e implementación de protocolos de salud comunitaria y alimentar el sistema de monitoreo y evaluación del proyecto, aplicando las encuestas de satisfacción para el servicio de salud.

### Tareas y responsabilidades

Bajo la supervisión del Líder del Equipo Médico, con la orientación técnica de los Coordinadores, y en estrecha colaboración con los equipos del programa en su área de intervención, el Trabajador social de Salud deberá:

- ▶ Tramitar las referencias internas y externas identificadas desde el sistema de salud.
- ▶ Alimentar el mapeo de actores institucionales relevantes para el programa y la Organización.
- ▶ Diseñar e implementar actividades de educación en salud con enfoque en atención primaria de la salud y dirigidas a la población objeto.
- ▶ Transmitir información relacionada con las actividades realizadas por PUI en el área y realizar el seguimiento de los beneficiarios.
- ▶ Promover sesiones de sensibilización y concienciación en temas de interés para la población objeto y para PUI.
- ▶ Brindar asesoría en derechos y deberes en salud.
- ▶ Recopilar datos e informar cuando le sea requerido.
- ▶ Ser punto focal para la realización y recopilación de encuestas de satisfacción del servicio

## Objetivos específicos y actividades conexas

### 1. MANEJO DEL SISTEMA DE REFERENCIA

- ▶ Identificar a los posibles actores relevantes que presten servicios útiles para nuestra población objetivo.
- ▶ Asegurar un buen vínculo entre PUI y el actor receptor de la referencia.
- ▶ Actualizar la lista de contactos disponibles en terreno para remisión y trámite de casos.
- ▶ Hacer un seguimiento de los casos de salud referidos a otros actores.
- ▶ Contribuir a la vinculación de los usuarios con PUI y otros actores.
- ▶ Priorizar los casos referidos, para dar inicio a su trámite. Participar en la incorporación de los principios de protección en todas las actividades.
- ▶ Aportar al monitoreo y recolección de información relacionada con protección e implementar las acciones definidas por el proyecto;
- ▶ Aportar a la sensibilización de miembros de instituciones a cargo de la atención de migrantes para mejorar el acceso a servicios;
- ▶ Formar al equipo médico PUI y otras contrapartes sobre temas relacionados con trabajo social.
- ▶ Realizar jornadas de sensibilización comunitaria para disminuir el rechazo y aumentar la aceptación de migrantes en la zona.
- ▶ Participar en la formación de los equipos de trabajo en temas como primeros auxilios psicológicos, rutas de remisión, y otros que se identifiquen como necesidad para mantener la atención de calidad.

### 2. TRANSMISIÓN DE INFORMACIÓN Y SEGUIMIENTO DE LOS BENEFICIARIOS

- ▶ Asegurar un buen vínculo entre la población migrante (caminantes) y el equipo de los albergues apoyados por PUI, especialmente en lo que respecta al acceso a la salud.
- ▶ Identificar a las posibles personas que necesiten apoyo sobre la base de criterios específicos / signos / síntomas y remitirlas a los servicios apropiados.
- ▶ Transmitir mensajes e información de salud y las actividades del componente PSS.
- ▶ Hacer un seguimiento de los casos de salud complejos identificados con los subsiguientes refugios apoyados por PUI/los centros de salud y hacer un seguimiento en el sistema de remisión.
- ▶ Servir de enlace y contribuir a la vinculación de los beneficiarios con el equipo de salud y sus servicios dentro de los centros de salud de referencia, incluido el seguimiento de los beneficiarios en caso de remisión.

### 3. SENSIBILIZACIÓN Y CREACIÓN DE CONOCIMIENTOS

- ▶ Participar en el diseño e implementación de protocolos de salud comunitaria.
- ▶ Participar regularmente en las sesiones de capacitación o de información del equipo médico a fin de mantenerse al día en los conocimientos y mejorarlos.
- ▶ Sensibilizar regularmente a la población migrante sobre temas decididos por el equipo médico, el/la Líder del Equipo Médico y el departamento de salud local.
- ▶ Participar en acciones de estrategia avanzada para la población migrante en relación con el equipo médico.
- ▶ Informar de todos los datos al/la Líder del Equipo Médico después de cada sesión de sensibilización.
- ▶ Recopilar datos sobre los factores de intranquilidad en la comunidad y las actitudes de la comunidad hacia las prácticas discriminatorias y los problemas de protección existentes en la zona.
- ▶ Participar en las evaluaciones continuas de las necesidades en los lugares de destino.
- ▶ Presentar informes semanales sobre actividades, remisiones, seguimiento de las remisiones y logros de PUI (mediante formularios específicos proporcionados por PUI).
- ▶ Sugiere mejoras para futuros períodos de sesiones.

### 4. RECOPIACIÓN DE DATOS Y PRESENTACIÓN DE INFORMES

- ▶ Garantizar el levantamiento y seguimiento diarios y precisos de datos epidemiológicos.
- ▶ Recopilar información general sobre las condiciones generales del paciente.
- ▶ Recopilar y comunicar al administrador información específica relacionada con su comunidad: percepción de la enfermedad, seguridad alimentaria, estado de vacunación de los niños, percepción de los servicios, limitaciones y puntos fuertes, vulnerabilidad, nivel de información, condiciones de vida y riesgos relacionados.
- ▶ Informar al/la Líder del Equipo Médico de las preocupaciones o solicitudes de los pacientes o sus familias sobre los servicios prestados por PUI.

<ul style="list-style-type: none"> <li>▶ Contribuir a los informes estadísticos enviados a la Coordinación Médica.</li> </ul>		
<b>5. REUNIONES Y COORDINACIÓN</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>▶ Informar regularmente a los miembros del equipo de PSS y a los miembros del equipo de Trabajadores de Salud Comunitarios.</li> <li>▶ Asistir a las reuniones internas del equipo de PUI.</li> <li>▶ Colaborar con otras organizaciones que se ocupan de la salud, el agua y el saneamiento y la nutrición en la zona del proyecto.</li> <li>▶ Proporcionar información al/a la Líder del Equipo Médico sobre las tendencias, deficiencias y necesidades de la población a la que se presta apoyo.</li> </ul>		
<b>6. OTRAS TAREAS</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>▶ Conocer y adherirse a las normas de seguridad de la base.</li> </ul> <p><u>Las tareas y responsabilidades definidas en esta descripción del puesto no son exhaustivas y pueden evolucionar en función de las necesidades de la misión.</u></p>		
<b>PERFIL REQUERIDO</b>		
<b>Conocimientos y habilidades necesarias</b>		
	<b>REQUERIDO</b>	<b>DESEABLE</b>
<b>FORMACION</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>▶ Formación profesional en trabajo social o psicología o educación</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>▶ En planificación, desarrollo y evaluación de acciones de formación (Formador).</li> </ul>
<b>EXPERIENCIA PROFESIONAL</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>▶ Al menos 1 años de experiencia previa relacionada con el cargo</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>▶ La experiencia con ONG internacional será una ventaja adicional</li> <li>▶ Experiencia de trabajo con población migrante</li> </ul>
<ul style="list-style-type: none"> <li>▶ Humanitaria/Técnica</li> </ul>		
<b>CONOCIMIENTOS Y HABILIDADES</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>▶ Conocimiento de los sistemas de recopilación de datos e interpretación de datos.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>▶ Capacidad de trabajar en emergencia</li> </ul>
<b>IDIOMAS</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>▶ Español: fluido</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>▶ Inglés: básico</li> </ul>
<b>SOFTWARE</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>▶ Buen conocimiento de los programas de MS office, incluyendo Word, Excel, Outlook</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>▶ Conocimiento de cualquier sistema de manejo de datos móviles como Kobo por ejemplo</li> </ul>
<b>Características personales requeridas (adaptación al equipo, adecuación al puesto y a la asignación)</b>		
<ul style="list-style-type: none"> <li>▶ Compromiso con los valores y principios de las ONG.</li> <li>▶ Buenas estrategias de afrontamiento y manejo del estrés.</li> <li>▶ Fuerte motivación para ayudar a las personas necesitadas.</li> <li>▶ Gran sentido moral y ético.</li> <li>▶ Riguroso y respetuoso de la confidencialidad necesaria para la seguridad de las personas, los bienes y los datos financieros.</li> <li>▶ Profesionalismo y fuertes habilidades de organización.</li> <li>▶ Flexibilidad, capacidad de adaptación y desarrollo personal.</li> <li>▶ Capacidad de trabajar en equipo.</li> <li>▶ Capacidad para asegurar una imagen positiva de la organización.</li> <li>▶ Capacidad de analizar y sugerir mejoras de las actividades.</li> <li>▶ Fuerte compromiso con la calidad de la atención al paciente.</li> <li>▶ Alta capacidad para aprender, pero también de enseñar a los demás</li> </ul>		

Las personas interesadas que cumplan con el perfil requerido deberán enviar su hoja de vida y carta de motivación hasta el 16 de septiembre de 2022 al siguiente correo [col.convocatorias@premiere-urgence.org](mailto:col.convocatorias@premiere-urgence.org), indicando en el asunto **SNS 2022\_ Trabajador social salud**.

#### IMPORTANTE:

- ▶ Première Urgence Internationale se reserva el derecho de cerrar el proceso de reclutamiento antes de la fecha límite indicada
- ▶ Première Urgence Internationale aplica una política de cero tolerancias en cara al no respeto de sus políticas internas sobre antifraude y corrupción, la prevención de la explotación y el abuso sexual (PSEA), así como sobre la protección de niños y adultos vulnerables. Compromete a todo su personal a promover, difundir y respetar los principios establecidos en sus políticas éticas.
- ▶ Las postulaciones que no cumplan con los requisitos y/o enviadas posteriormente a la fecha de cierre no serán tenidas en cuenta