Descripción de Cargo

Supervisor/a de trabajadores comunitarios de Salud (CHW)

Medical Teams International

Área/ Departamento:	Operaciones de Campo	***Grado del Cargo:***	6
Reporta a: (cargo):	Coordinador(a) de Fortalecimiento del Sistema de Salud		
Ubicación(s):	Ciénaga, Magdalena, Colombia		
Días y horas de trabajo:	Lunes a viernes, 40-48 horas/semanal y Trabajo de manera ocasional durante fines de semana y festivos.		
Necesidad de viajar:	Viajes regulares a los lugares de desarrollo de las actividades del proyecto.		
Personal bajo su cargo: *(directly & indirectly)*	Voluntarios(as) de salud comunitaria		

Llamado de Medical Teams International:
"Atreviéndonos a amar como Jesús, rompemos audazmente las barreras a la salud y restauramos la integridad en un mundo lastimado"

RESUMEN DEL PUESTO

El Supervisor/a Trabajadores Comunitarios de Salud -CHW-, tendrá a su cargo la supervisión de la implementación del día a día de las actividades comunitarias de los Voluntarios Comunitarios de Salud -CHV, el liderazgo de la Coordinadora de Trabajadores Comunitarios de Salud -CHWC-. Apoyará a la CHWC en la coordinación de las actividades comunitarias y en la referenciación a los centros de salud. Proporcionará asistencia de supervisión en la planificación e implementación de las capacitaciones de los CHV en estrecha consulta con la CHWC. Él o ella respaldará y orientará la ejecución del proyecto de forma compatible con las políticas de salud del gobierno y de MTI, proporcionando a su vez retroalimentación a la dirección administrativa mensualmente o cuando sea necesario.

RESPONSABILIDADES DEL PUESTO

RESPONSABILIDADES ESENCIALES:

- Proporcionar supervisión de acompañamiento, entrenamiento y asesoramiento a los CHV bajo su cargo y garantizar el desarrollo de planes de trabajo semanales/mensuales bajo la dirección del CHWC
- Servir como asistente técnico o apoyo a los centros de remisión en caso de ser necesario.
- Conocer y comprender los indicadores de salud de la comunidad del proyecto, así como supervisar los mismos.
- Si es pertinente, debe garantizar que los suministros de los CHV se adquieran y se distribuyan oportunamente con el fin de evitar un posible agotamiento de las existencias.
- Aprovechar y contribuir a las reuniones comunitarias cuando se desarrollen, bajo la orientación de la CHWC

- Promover actitudes orientada a las prácticas óptimas y al fortalecimiento del apoyo social y de las medidas de búsqueda de atención.
- Bajo la orientación del CHWC, articular reuniones regulares con los CHV para promulgar mensajes de prevención de enfermedades y practicar/repasar junto a ellos los diferentes roles en la prevención de las principales morbilidades en la comunidad.
- Apoyar las campañas nacionales de prevención (por ejemplo, de vacunación) cuando sea posible.
- Apoyar la realización de actividades de participación comunitaria como el teatro, la música, los juegos, etc. para la promoción de la salud.
- Asistir a capacitaciones, talleres y reuniones según sea pertinente.
- Delegar tareas a los líderes de los equipos de CHV apropiados para que actúen.
- Apoyar la CHWC en la redacción de informes mensuales con respecto a todas las actividades, incluyendo las reuniones de las comunidades, los entrenamientos realizados o a los que se haya asistido, y un compendio de los informes de los CHV.
- Realizar otras labores según sea necesario y requerido por la CHWC
- Recopilar y examinar semanalmente los formularios de presentación de informes, garantizando que se reciben datos de calidad
- Llevar a cabo capacitaciones y actualizaciones diarias y semanales sobre las prioridades de los mensajes de salud
- Proporcionar visitas de supervisión de respaldo a por lo menos 10 CHV cada semana
- Realizar controles puntuales de la comprensión de los mensajes en los hogares después de las visitas semanales a los mismos
- Evaluar las situaciones relacionadas con la seguridad, adaptar los esquemas y proporcionar al personal las actualizaciones necesarias
- Asistir y representar a MTI en las reuniones de coordinación cuando sea necesario, utilizando la información para determinar la prioridad de los mensajes

OTRAS RESPONSABILIDADES:

- Planificar eventos para el programa
- Participar en comités según sea requerido
- Representar a MTI en reuniones según sea necesario
- Tareas adicionales según sea requerido

Descargo de Responsabilidad

Las tareas que figuran en la lista anterior tienen por objeto únicamente ilustrar los diversos tipos de tareas que pueden realizarse. La omisión de declaraciones específicas de las funciones no las excluye del cargo si el trabajo es similar, relacionado o posee asignación lógica al cargo.

EDUCACION, LICENCIAS & CERTIFICACIONES

- Diploma en estudios relacionados con la salud (salud pública, enfermería, psicología), trabajo social u otros relacionados con el desarrollo social.
- Buenas habilidades de escritura y comunicación oral
- Capacidad de entender y hablar el idioma local
- Experiencia de trabajo comunitario con una ONG internacional o local
- Capacidad de pensamiento y planificación más allá de las necesidades inmediatas
- Capacidad demostrada en la realización de múltiples tareas, priorización y seguimiento de las acciones

planificadas desde la supervisión
- Capacidad de responder a las necesidades y actividades urgentes del programa
- Desempeñar otras tareas según lo requiera el supervisor
- Certificado por los colegios profesionales respectivos
- Ser ciudadano colombiano o residente con VISA de trabajo vigente

CONOCIMIENTOS, HABILIDADES Y ACTITUDES

CONOCIMIENTOS:

- Del sistema de salud colombiano
- Del manejo de programas particularmente en Materno –Infantil de entrega de servicios de salud
- De las leyes, políticas, regulaciones y protocolos del sistema nacional de salud

HABILIDADES:

- Para el manejo y registro de datos mediante aplicaciones electrónicas como Kobo y Red rose.
- Para escribir reportes de alta calidad sobre actividades realizadas.
- Para relaciones interpersonales
- Para comunicarse habladas y escritas
- Para realizar análisis de datos con enfoque epidemiológico
- Para administrar proyectos y cumplimiento de actividades dentro de los límites de tiempo especificados
- Para resolver y manejar conflictos
- Para trabajar en ambiente de MS Office, Outlook, Word, Excel, Power Point y bases de datos.

ACTITUDES:

- Para trabajar de forma cooperativa en un ambiente de equipo
- Para priorizar tareas
- Para adoptar y promover el llamado de Medical Teams International, y adherirse al Código de Conducto de Medical Teams International
- Para demostrar los valores de Medical Teams International
- Para representar a Medical Teams International de forma profesional ante donantes, voluntarios y público en general
- Para adaptarse a diferentes culturas y contextos
- Para trabajar en un ambiente internacional, bajo presión y en ambientes sensibles de inseguridad con personas de diferentes culturas
- Para trabajar en horas fuera de horario normal cuando sea requerido

REQUERIMIENTOS FISICOS, CONDICIONES Y AMBIENTE DE TRABAJO

Herramientas y equipos utilizados

- Requiere el uso frecuente de una computadora personal, incluido el procesamiento de textos y los programas de bases de datos; calculadora, teléfono y fotocopiadora.

Demandas físicas

Las demandas físicas descritas aquí son representativas de las que debe cumplir un empleado para realizar con éxito las funciones esenciales de este trabajo. Se pueden realizar adaptaciones razonables para permitir que las personas con discapacidades realicen las funciones esenciales.

- Mientras realiza las tareas de este trabajo, con frecuencia se requiere que el empleado se siente y hable o escuche. Se requiere que el empleado camine; subir escaleras; usar las manos para tocar, manipular o sentir objetos, herramientas o controles; y alcance con las manos y los brazos.
- El trabajador debe ocasionalmente levantar y / o mover hasta 50 libras. Las habilidades visuales específicas requeridas por este trabajo incluyen visión cercana y la capacidad de ajustar el enfoque.

Ambiente de trabajo

Las características del entorno de trabajo que se describen aquí son representativas de las que encuentra un empleado mientras realiza las funciones esenciales de este trabajo. Se pueden realizar adaptaciones razonables para permitir que las personas con discapacidades realicen las funciones esenciales. Este puesto requiere viajes ocasionales a establecimientos de salud ubicados en áreas remotas con condiciones de vida muy básicas.

- El nivel de ruido en el entorno de trabajo suele ser moderadamente silencioso.
- Se requerirá que el empleado viaje regularmente a áreas remotas del mundo donde existen peligros y riesgos potenciales para la salud, instalaciones de higiene limitadas, clima extremo y condiciones de vida muy básicas.

NOTA: La descripción de trabajo anterior tiene como objetivo describir la naturaleza general y el nivel de trabajo que realiza el personal asignado a este trabajo. No pretende ser una lista exhaustiva de todas las responsabilidades, deberes y habilidades requeridas del personal en este puesto. Los deberes, responsabilidades y habilidades también están sujetos a cambios en función de las necesidades cambiantes del trabajo, departamento u organización.

Esta descripción del trabajo no constituye un acuerdo de empleo entre el empleador y el empleado y está sujeta a cambios por parte de Medical Teams International a medida que cambian los requisitos del trabajo.

Si está interesado(a) en aplicar, por favor envíe su hoja de vida, antes del 18 de diciembre de 2020, a las siguientes direcciones de correo electrónico: asanchez@medicalteams.org y/o recruitmentco@medicalteams.org, indicando e en el asunto el nombre del cargo al cual se está postulando.

Las aplicaciones serán revisadas y estudiadas en la medida que las recibamos.