

# UNITED NATIONS HIGH COMMISSIONER FOR REFUGEES, UNHCR VACANCY NOTICE

Título de Posición: Wash Associate

Vacante N°: 055-20

Categoría & Nivel: General Service, G-6

Tipo de Contrato: Temporary Appointment

Lugar: Riohacha, Colombia

Fecha Efectiva: Lo antes posible.

Cierre vacante: 3 junio 2020

#### CONTEXTO ORGANIZACIONAL

Bajo la orientación general del personal directivo superior y la orientación técnica del Public Health / WASH Officer, el WASH Associate prestará asistencia en la elaboración, orientación y supervisión de estrategias de agua, saneamiento e higiene para los asentamientos de refugiados. El titular prestará apoyo a las actividades relacionadas con el agua, el saneamiento y la higiene en los asentamientos de refugiados como parte del equipo técnico del programa.

Se espera que trabaje en estrecha colaboración con los equipos multifuncionales, especialmente con sus homólogos sobre el terreno y con el Programa.

El Wash Associate prestará asistencia en la elaboración de planes sectoriales de WASH, la aplicación, la supervisión y el seguimiento de los progresos de los servicios de WASH en todos los campamentos. Se espera que el titular tenga contactos dentro de la Organización y fuera del lugar de destino, así como con los asociados y otros interesados para reunir información, supervisar las actividades de WASH y cumplir los requisitos administrativos.

Todos los funcionarios del ACNUR deben rendir cuentas del desempeño de sus funciones según se refleja en la descripción de su puesto. Lo hacen dentro de las facultades que les han sido delegadas, de conformidad con el marco reglamentario del ACNUR que incluye la Carta de las Naciones Unidas, el Estatuto y el Reglamento del Personal de las Naciones Unidas, las políticas e instrucciones administrativas del ACNUR, así como los marcos pertinentes de rendición de cuentas. Además, los funcionarios deben cumplir sus responsabilidades de manera compatible con las competencias básicas, funcionales, interfuncionales y de gestión y con los valores fundamentales del ACNUR de profesionalidad, integridad y respeto de la diversidad.

Para obtener más información sobre el ACNUR, visite nuestro sitio web.

# Responsabilidades:

- Proporcionar orientación y apoyo técnico a los asociados en todas las cuestiones relacionadas con el agua, el saneamiento y la higiene para garantizar la calidad, la eficacia en función de los costos, la sostenibilidad y las intervenciones ecológicamente racionales en materia de agua, saneamiento e higiene.
- Servir de enlace con los asociados en la ejecución, los asociados en las operaciones y las contrapartes gubernamentales y no gubernamentales pertinentes.
- Examinar periódicamente la cantidad y la calidad de los servicios de abastecimiento de agua y saneamiento ofrecidos en la AoR (Área de responsabilidad) y garantizar el mantenimiento de registros de los indicadores de rendimiento en materia de WASH en todos los lugares.

- Apoyar el examen de los resultados, realizar verificaciones sobre el terreno, vigilar la evolución y apoyar la evaluación de las actividades y los enfoques adoptados por los asociados en el ámbito del agua, el saneamiento y la higiene y los sectores conexos, comunicando los resultados al supervisor para que los comparta con otras dependencias técnicas.
- Prestar asistencia técnica (AT) a los asociados y ayudar a mejorar la creación de capacidad de los asociados.
- Promover la intervención y la participación de la comunidad en todas las diferentes etapas del ciclo del proyecto WASH.
- Establecer y mantener estrechas relaciones con otros sectores, en particular con los de planificación de emplazamientos, salud y servicios comunitarios, para localizar, planificar, ejecutar y supervisar las actividades de WASH.
- Realizar aportaciones oportunas para garantizar que se preparen y distribuyan informes periódicos y precisos en los que se analicen las dificultades encontradas en la prestación de servicios de WASH a los beneficiarios.
- Puede participar en la preparación de todos los informes para la administración, las juntas, los donantes, los exámenes presupuestarios, los análisis de programas, los informes mensuales, anuales, etc., de manera oportuna.
- Contribuye a hacer aportaciones técnicas durante los ciclos de planificación estratégica y operacional del ACNUR en el marco de la Declaración de París.
- Ayudar a comunicar las cuestiones relacionadas con el agua, el saneamiento y la higiene, así como las necesidades y los problemas de otros sectores, mediante una presencia fiable y regular sobre el terreno. Proporcionar actualizaciones periódicas y hacer un seguimiento de los progresos, preparar resúmenes y documentos de seguimiento por correspondencia.
- Participar en las reuniones del sector WASH, las reuniones de coordinación de infraestructuras, las reuniones de coordinación de campamentos, las reuniones de sectores transversales, por ejemplo, salud, medio ambiente, según lo requiera el supervisor.
- Compilar documentos e informes relacionados con las actividades de WASH y la construcción en el marco de la Declaración de París.
- Registrar las observaciones de los administradores de los campamentos del ACNUR, los oficiales sobre el terreno y los oficiales de servicios comunitarios sobre cuestiones relativas a la disponibilidad, el acceso, la calidad y la situación del saneamiento del agua, así como sobre todas las resoluciones empleadas.
- Apoyar a la administración en el suministro de las instalaciones de agua, saneamiento e higiene necesarias (zonas gestionadas y apoyadas por el ACNUR), incluidas actividades como el diseño técnico, la estimación de los costos de las actividades técnicas, la elaboración de una lista de cantidades para la construcción de todas las obras de agua, saneamiento e higiene conexas, y todas las consideraciones operacionales y de mantenimiento.
- Prestar apoyo a la gestión de proyectos para las actividades de WASH del ACNUR utilizando los instrumentos típicos de gestión de proyectos para el control del diseño, la adquisición, la ejecución y la supervisión, y la administración de contratos, incluidas las evaluaciones para apoyar los certificados de progreso.
- Promover y participar en el establecimiento de un mecanismo/sistema de quejas para mejorar la rendición de cuentas en materia de WASH hacia los refugiados; informar de todas las cuestiones, comunicaciones y resoluciones empleadas.
- Establecer y seguir cronogramas maestros y detallados, informando al sector de cualquier cuestión que dé lugar a retrasos o costos adicionales.
- Coordinar y supervisar la construcción y el mantenimiento de WASH por parte de los asociados del ACNUR en las zonas gestionadas y apoyadas por el ACNUR.
- Prestar asistencia en las negociaciones con las autoridades locales homólogas, los asociados y las poblaciones de interés.

- Proporcionar aportaciones para el plan de operaciones del país y otras presentaciones e informes.
- Supervisar las actividades de agua, saneamiento e higiene en la Región Autónoma en nombre del ACNUR y formular recomendaciones al supervisor y al equipo de gestión del ACNUR.
- Proporcionar aportes de datos para el sistema de vigilancia del agua, el saneamiento y la higiene.
- Desempeñar otras funciones conexas según sea necesario.

# **REQUERIMIENTOS MÍNIMOS**

## Años de experiencia / Nivel de titulación

- Un mínimo de 2 años de experiencia laboral previa relevante para la función con licenciatura, equivalente o superior.

Un mínimo 3 años de experiencia laboral previa relevante para la función con un diploma de secundaria.

- Conocimiento del inglés y del idioma de trabajo de la ONU del lugar de destino si no es el inglés.

# Certificados y/o licencias

- Ingeniería Civil;
- Agua/Saneamiento;
- Salud Pública:
- Desarrollo de los recursos hídricos;
- Suministro de agua;

## **Experiencia laboral relevante**

- **Esencial:** Experiencia en el área de WASH/evaluación de la planificación de sitios, incluyendo encuestas, programas, diseños técnicos de WASH, implementación, monitoreo, evaluación y coordinación.
- **Deseable:** Conocimiento y comprensión de la hidráulica del agua y las aguas residuales y de las propiedades físicas, químicas y biológicas; prácticas de gestión de los desechos sólidos, control de vectores y estrategias de promoción de la higiene/sensibilización.

Conocimiento y comprensión de la relación entre el agua, las aguas residuales, los desechos sólidos, el control de vectores y los indicadores de salud pública, y el valor de la promoción de la higiene y la sensibilización.

# Habilidades funcionales

- Manual de la Esfera SP
- Evaluación de WA-WASH: Planificación, ejecución y supervisión del estudio
- Tecnologías relacionadas con WA-WASH
- SP-Apoyo/Asesoría/Guía sobre cuestiones técnicas relacionadas con el WASH
- Control del vector SP
- MD Epidemiología de la Salud Pública
- Alfabetización informática
- Sistemas de Información Geográfica (SIG)
- EX-Experiencia con organizaciones inter-gubernamentales (INGO/NGO)
- SP-Saneamiento ambiental

#### Requisitos de competencia

#### Competencias básicas:

- Rendición de cuentas
- Comunicación
- Concienciación de la organización
- Trabajo en equipo y colaboración
- Compromiso con el aprendizaje continuo
- Orientación al cliente y a los resultados

# Competencias de gestión:

- Empoderamiento y creación de confianza

# **Competencias interfuncionales:**

- Pensamiento analítico
- Planificación y organización
- Sensibilización tecnológica

## PRESENTACIÓN DE SOLICITUDES

Si desea que se le tenga en cuenta para esta vacante, por favor enviar el Personal History Form (PHF) y sus páginas suplementarias (si aplica) por correo electrónico con el asunto "VN-055-20 APELLIDO, Nombre - Wash Associate - G6 Riohacha" al correo colbovac@unhcr.org antes del 3 de junio de 2020.

Sírvase utilizar el formulario de antecedentes personales adjunto para presentar su solicitud. No se tendrán en cuenta las solicitudes recibidas en otros formularios. La información de contacto de los empleadores anteriores debe ser incluida en el formulario adjunto de PHF. Si el espacio en el formulario PHF adjunto no es suficiente para incluir su historial de empleo, por favor use el formulario complementario PHF adjunto. Se sugiere usar Office 2013 para asegurar una correcta visualización de los formularios PHF y PHF Suplementario.

Los candidatos preseleccionados deberán presentarse a una entrevista por competencias; se podrá realizar una prueba. Sólo se notificará a los candidatos preseleccionados. No se aceptarán solicitudes tardías.

El ACNUR está comprometido con la diversidad y acoge con satisfacción las solicitudes de candidatos cualificados, independientemente de la discapacidad, la identidad de género, el estado civil o la pareja de hecho, la raza, el color o los orígenes étnicos y nacionales, la religión o las creencias o la orientación sexual.

El ACNUR anima encarecidamente a las mujeres cualificadas a que presenten solicitudes para este puesto. El ACNUR procura asegurar que los empleados de ambos sexos tengan las mismas oportunidades de carrera.

El ACNUR no cobra honorarios en ninguna etapa del proceso de contratación (solicitud, reunión de entrevista, procesamiento, capacitación o cualquier otro tipo de honorarios).

#### REMUNERACIÓN

Se ofrece un paquete competitivo de compensación y beneficios. Para obtener información sobre los sueldos, subsidios y prestaciones de la ONU, visite el portal de la Comisión de Administración Pública Internacional en: <a href="http://icsc.un.org">http://icsc.un.org</a>