

DIAKONIE KATASTROPHENHILFE – OFICINA REGIONAL AMÉRICA LATINA

CONVOCATORIA 002 DE 2020

Diakonie Katastrophenhilfe - Apoyo en Emergencias – DKH, forma parte de la Organización Protestante para la Diaconía y el Desarrollo de las iglesias alemanas, que brinda ayuda humanitaria a poblaciones víctimas o potencialmente víctimas de los desastres ocasionados por fenómenos naturales y agravados por el cambio climático, los conflictos armados y los desplazamientos a través del mundo, con el fin de que las comunidades puedan superar las circunstancias adversas por sus propios medios. Diakonie Katastrophenhilfe ha mantenido su presencia en la región de América Latina, estableciendo su Oficina Regional en Colombia en el año 2001.

Su trabajo está enfocado en la Gestión Comunitaria del Riesgo, la ayuda humanitaria de emergencia, la rehabilitación de medios de vida de desplazados y comunidades confinadas/bloqueadas y en la protección de la población civil.

NOMBRE DEL CARGO: OFICIAL DE PROGRAMA

PROPOSITO

El Oficial de Programa es el enlace entre los socios locales (contrapartes) y la Sede Central en Alemania, garantizando la correcta implementación del ciclo de proyectos, asegurando la calidad y oportunidad en la rendición de cuentas e incrementando las capacidades operativas, administrativas y financieras de los socios.

REPORTA A: Director Regional para America Latina

LUGAR PARA LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO: Bogotá – Colombia.

REQUERIMIENTOS DE VIAJE: 30% del tiempo al interior del país y eventualmente al exterior del país.

TIPO DE CONTRATO: Contrato laboral a término indefinido. Tiempo completo.

RANGO SALARIAL: \$4,242,918 – \$4,833,870 pesos COL (según escala salarial).

DISPONIBILIDAD REQUERIDA: Junio de 2020.

DESCRIPCIÓN DE PRINCIPALES RESPONSABILIDADES

- Coordinar evaluaciones de necesidades y apoyar a los socios con la elaboración de informes
- Formular y presentar en coordinación con los socios las propuestas necesarios para la atención humanitaria
- Realizar el seguimiento técnico, administrativo y financiero de los proyectos a su cargo, para garantizar que las actividades, aseguran el cumplimiento de los resultados y objetivos establecidos.
- Verificar y garantizar el cumplimiento de los requisitos de DKH y los donantes
- Elaborar informes de retroalimentación a los socios

- Elaborar, consolidar y presentar informes narrativos y financieros de los proyectos, de acuerdo con los requerimientos institucionales y de los donantes.
- Realizar la recuperación de las lecciones aprendidas en las acciones y procesos de los proyectos.
- Apoyar procesos de fortalecimiento de socios
- Establecer y/o mantener relaciones técnicas y de gestión con otras organizaciones en beneficio del proyecto y de DKH.
- Participar activamente en los espacios interinstitucionales priorizados por el Director Regional de Diakonie.
- Dar cumplimiento desde su cargo a los procedimientos de seguridad (HSS – SG-SST) establecidos.

PERFIL BUSCADO:

Requisitos Profesionales/Formación Básica

Profesional universitario en áreas sociales

Conocimientos/Habilidades Básicos

- Excelente manejo del ciclo completo de los proyectos, con énfasis en sistemas de evaluación de necesidades, monitoreo y seguimiento.
- Experiencia demostrable en elaboración de propuestas e informes narrativos y financieros para donantes internacionales como: ECHO – Gobierno Alemán, entre otros.
- Experiencia demostrable con representación en espacios de coordinación interinstitucional.
- Conocimiento y experiencia en coordinación de proyectos en contextos de crisis humanitarias generadas por conflictos políticos y desastres de origen natural.
- Amplio conocimiento de temas de Ayuda Humanitaria: Principios humanitarios, Código de la Cruz Roja, manejo del Manual Esfera.
- Experiencia relevante en alguna de las siguientes áreas temáticas: Seguridad alimentaria y nutrición, Apoyo sicosocial comunitario, Agua y Saneamiento básico, Protección, Reducción de riesgo de desastres.
- Manejo óptimo de paquetes utilitarios de sistemas: Word, Excel y PowerPoint.
- Conocimiento del contexto colombiano.

Conocimientos/Habilidades Deseables

- En metodologías de investigación social.
- Programación de transferencia de dinero en efectivo - CASH
- Nivel avanzado de inglés.

Experiencia de trabajo:

- Experiencia mínima de tres (3) años en cargos similares, con manejo de proyectos, financiados por donantes internacionales y mínimo 2 años en implementación de proyectos a través de socios locales.
- 7 años de experiencia en trabajo humanitario y en trabajo con comunidades.

- Experiencia en manejo de relaciones con instituciones públicas y/o privadas.

Requisitos personales

Sensibilidad y compromiso con comunidades afectadas por el conflicto armado y por catástrofes naturales.

Capacidad para interactuar fácilmente con personas de diversas culturas y contextos.

Creatividad e iniciativa.

Excelente capacidad de comunicación personal y relacionamiento social (manejo de relaciones con instituciones, grupos de trabajo y personas de la comunidad).

Disponibilidad para trabajo fuera de horario cuando sea requerido.

FECHA Y HORA DE CIERRE DE LA CONVOCATORIA: Mayo 17 de 2020 a las 5:00 pm hora colombiana.

PROCESO DE SELECCIÓN: Quienes estén interesados por favor enviar su hoja de vida actualizada y en versión corta (máximo 4 paginas), acompañada de una carta de motivación (máximo una pagina) y del formulario anexo a los TDR al siguiente correo electrónico: empleo.col@diakonie-katastrophenhilfe.org indicando en el asunto: "Oficial de Programa" y nombre completo.

IMPORTANTE: SÓLO SERÁN ANALIZADAS LAS HOJAS DE VIDA QUE CUMPLAN CON TODOS LOS REQUISITOS SOLICITADOS Y QUE SEAN ENVIADAS EN LA FECHA INDICADA.