



CICR

El Comité Internacional de la Cruz Roja para México, América Central y Cuba busca profesional altamente calificado y motivado para la posición de:

AUXILIAR CONTABLE (PUESTO BASADO EN CDMX)

OBJETIVO GENERAL DEL PUESTO

Apoyo al área contable realizando la **captura de la contabilidad general** y de los presupuestos, asegurándose de que los procedimientos internos se encuentren cubiertos conforme a las regulaciones internas.

RESPONSABILIDADES PRINCIPALES (DESCRIPCION DE LAS FUNCIONES)

- Asiste en la contabilidad de la delegación en México.
- Se asegura que los procedimientos financieros y directivas sean respetados.
- Procesa la información contable con el software interno, capturando los gastos y pagos tanto en efectivo como en cheques, verificando que los comprobantes se encuentren conforme a los procedimientos financieros, de acuerdo al presupuesto de la delegación.
- Maneja las facturas mensuales y pone al día el registro de vencimientos.
- Efectúa reportes financieros que pudieran ser asignados.
- Maneja los pagos generales en efectivo.
- Responsable de la Conciliación, pago en tiempo y forma de las tarjeta de crédito; recepción de documentación soporte, verificación, captura y conciliación de los pagos generados con la misma.

PERFIL DEL PUESTO

Estudios y áreas de conocimiento específicos

- Estudios universitarios o Diploma en Contabilidad.
- Experiencia laboral mínima de 3 años en funciones similares
- Muy buen conocimiento de Excel y Word.
- **Nivel de inglés Intermedio**
- Buenas habilidades de cálculo
- Persona rigurosa y de confianza
- Sentido de la confidencialidad
- Disponibilidad para viajar
- Deseable experiencia con organizaciones humanitarias o no gubernamentales sin fines de lucro, sería una ventaja.



CICR

OFRECEMOS

- Contrato como empleado residente (indeterminado)
- Sueldo competitivo de \$15,000 a \$20,000 mensuales según aptitudes
- Prestaciones superiores a las que marca la ley
- Excelente ambiente de trabajo y la oportunidad de contribuir en una organización internacional humanitaria.

IMPORTANTE para candidatos extranjeros deberán contar con permiso vigente para trabajar en México.

¿CÓMO APLICAR AL PUESTO?

Interesados/as que reúnan los requisitos, enviar su CV y carta exposición de motivos en un mismo documento, el nombre del archivo adjunto debe seguir el siguiente formato: (Apellido _Nombre). En el asunto del mensaje hacer referencia a código **MEX1802**. Enviar vía correo electrónico a: acontreras@allwork.com.mx cc: reclutamiento@allwork.com.mx; mex_rh_services@icrc.org

Fecha límite para recibir aplicaciones **24:00hrs domingo 17 de junio 2018.**

Favor de incluir su pretensión económica dentro de su CV.