**TOR’s Pasante**

**Área que solicita**: ICT - Operaciones **Fecha:** 09 de Noviembre de 2016

**TÉRMINOS DE REFERENCIA**

**Función General:**

Dar apoyo en el área de Tecnología de la Información y Comunicación (ICT) en la implementación y cumplimiento a políticas de tecnología e Información de la organización, en la implementación de procesos y procedimientos del área incluyendo el soporte tecnológico a usuario final y demás equipos o actividades en las que sea necesario un apoyo tecnológico de acuerdo con las necesidades y políticas de la oficina de Colombia.

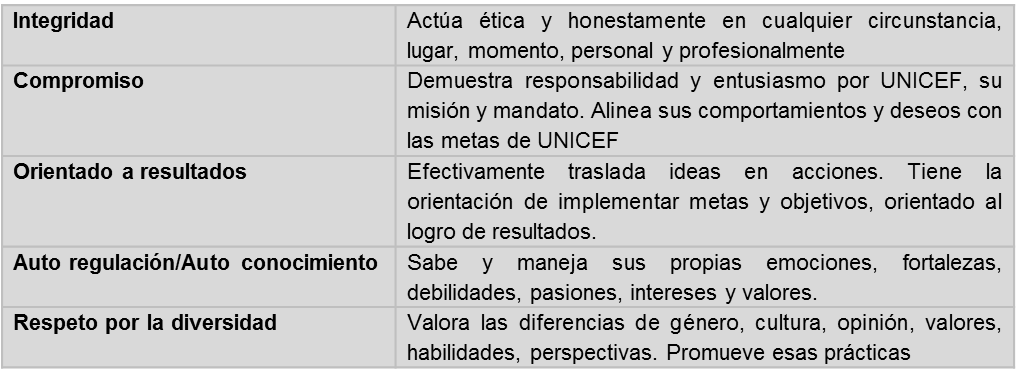
**Funciones Específicas:**

* Apoyar en la implementación de procedimientos de monitoreo al sistema de comunicaciones, datos y emergencias de la oficina.
* Brindar soporte en la implementación de mecanismos de control para el uso adecuado de la información de la oficina
* Implementar procesos al interior del área de ICT.
* Implementar mecanismos de verificación de cumplimiento de la política de administración y estandarización de información.
* Capacitar a los usuarios en la metodología de almacenamiento de información, de acuerdo con la política de la oficina al respecto.
* Brindar acompañamiento técnico a las reuniones en las salas destinadas para ello
* Asistir a los usuarios en problemas básicos técnicos de comunicación o funcionamiento del computador, como ingreso al sistema, conexión a WIFI, conexión en las salas de reuniones o algún otro en el que se involucre un equipo de cómputo o de telecomunicaciones.
* Brindar asistencia técnica en los procesos operativos del área
* Demás funciones designadas por el asistente de ICT

**PERFIL**

* Estudiante de Ingeniería en sistemas o carreras afines con conocimientos en el uso de sistemas operativos 7, 8.1, 10, plataforma office 365, conocimientos básicos redes y comunicaciones, conocimiento en procesos
* Excelente conocimiento y formación en el uso de herramientas ofimáticas.
* Cualidades de servicio al cliente
* Disposición para aprender y para seguir instrucciones
* Buen manejo del estrés
* Ser comprometido y responsable con las actividades encargadas
* Disponibilidad e interés en pasantía.

Con los siguientes valores:

****

**REQUISITOS**

Pasantía avalada por la Universidad.

Únicamente convenio con la Universidad, no habrá contrato adicional con el estudiante. Al estudiante se le pagará un auxilio de transporte y alimentación por valor de $800.000 mensuales.

Enviar su hoja de vida y formato P11 al correo electrónico [colombiahr@unicef.org](mailto:colombiahr@unicef.org) con el asunto PASANTE DE ICT.

**ELEMENTOS IMPORTANTES**

Lugar de Trabajo: Bogotá

Fecha de Inicio Sugerida: Febrero de 2017

Tiempo Pasantía: 6 meses